



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

58  
APD

Processo nº 2019.1/5.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**Pregão Presencial SRP nº 008/2019**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

Comissão	Ass.: 59
Permanente de	Rubrica
Licitação	
Processo n.º	

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**Processo nº. 2019.115.000036-0-PR**

**1- PREÂMBULO**

1.1- Torna-se público para conhecimento dos interessados, que, na Sala de Reunião de Licitação da **Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes**, situada à Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro, Telefones nº (22) 98175-0911 / 98175-2073, será realizada a licitação na modalidade **Pregão Presencial** sob a forma de **Registro de Preços**, cujo Edital recebeu o nº 008/2019, para a contratação do objeto abaixo descrito.

1.2- A Licitação será do tipo **menor preço** e será regida pela Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 065, de 16/02/05, pelo Decreto Municipal 342, de 16/11/2006, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, com as alterações do Decreto Municipal 015, de 09/01/2009, pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21/06/1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

1.3. Os documentos para habilitação bem como a proposta deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, com identificação externa do seu conteúdo (nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope), às 10h (dez horas) do dia 31 de julho de 2019, no local indicado no subitem 1.1, ou no mesmo local e hora, no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente na data marcada para realização desta licitação.

1.4. Integram este Edital, independentemente de transcrição:

1.4.1- Formulário de Proposta - Anexo I

1.4.2- Minuta de Contrato- Anexo II

1.4.3- Modelo de Carta de Credenciamento - Anexo III

1.4.4- Modelo de Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas - Anexo IV

1.4.5- Modelo de Declaração de que cumpre os Requisitos de Habilitação - Anexo V

1.4.6- Modelo de Declaração para Microempresa e EPP - Anexo VI

1.4.7- Minuta de Ata de Registro de Preços - Anexo VII

1.4.8- Termo de Referência - Anexo VIII



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**

**Comissão Permanente de Licitação**

**Pregão Presencial nº. 008/2019**

Processo nº 2019.115.000036-0-PR

Data: 26/06/2019

## **2- DO OBJETO**

**2.1-** O objeto da presente licitação é o registro de preços para prestação de serviço continuados de manutenção preventiva, corretiva, mecânica, elétrica e injeção eletrônica em veículos automotores, serviços de lanternagem em geral, funilaria, vidraçaria, pintura, com fornecimento de mão de obra, serviços de retífica, acessórios, equipamentos obrigatórios de segurança e outros materiais necessários para o seu perfeito funcionamento, alinhamento, balanceamento, higienização interna e externa, sistema de ar condicionado, da frota de veículos pertencentes à Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, conforme descrito nos Anexos I e VIII deste Edital.

**2.2-** A quantidade é estimativa máxima para contratação, em conformidade com a legislação em vigor. A PMCG não está obrigada a contratar a quantidade total estimada, possibilitando a contratação integral, parcial ou mesmo a NÃO contratação.

## **3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**3.1-** Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

**3.2-** Não serão admitidas a esta licitação empresas sob forma de consórcio, empresas suspensas de contratar com esta Prefeitura ou impedidas de licitar com a Administração Pública, bem como as que estiverem em regime de falência ou concordata.

**3.3-** Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas para o mesmo fim.

**3.4-** A participação neste Pregão importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como na observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

## **4- DO CREDENCIAMENTO**

**4.1-** No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, em original ou cópia autenticada, conforme abaixo:

**4.1.1-** Se a empresa se fizer representar por seu sócio, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar Carteira de Identidade ou documento equivalente, bem como o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial n°. 008/2019

61  
JP

Processo n° 2019.125.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

4.1.2- Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade ou documento equivalente que contenha foto do credenciado;
- b. Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida ou Carta de Credenciamento com firma reconhecida, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

4.1.3- Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro, no momento da licitação, EM SEPARADO dos envelopes de documentação e proposta, sob pena da empresa ser considerada sem representação. Não será admitida em hipótese nenhuma a abertura dos envelopes para retirada ou inclusão de quaisquer documentos.

4.2- Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores. As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta.

4.3- As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, ou aquelas que, por qualquer razão, não conseguirem se credenciar no início da sessão, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, e desde que apresentem cópia autenticada do contrato social e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, esta com firma reconhecida, em separado dos envelopes de proposta e documentação.

4.4- As empresas licitantes que não fizerem o credenciamento, nas condições e forma previstas nos itens supramencionados, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todo e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de Habilitação, atos e decisões formais do Pregoeiro.

4.5- O representante que estiver credenciado pela licitante, somente poderá ausentar-se do local de realização da sessão por motivo devidamente justificado e mediante autorização expressa do Pregoeiro, sob pena da empresa ser considerada sem representação a partir daquele momento.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial n.º. 008/2019**

62  
ARF

Processo n.º 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## **5- DA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE - ME ou EPP**

5.1 - As microempresas ou empresas de pequeno porte, para se utilizarem dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão declarar sua condição, sob as penas da lei, conforme Anexo VI deste Edital.

5.1.1. A declaração de que trata o subitem anterior deverá ser entregue ao Pregoeiro em separado dos envelopes "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO".

5.2 - A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital.

5.3 - Somente poderão usufruir dos benefícios dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123 as ME's e EPP's devidamente credenciadas, de acordo com os itens 4 e 5, e presentes na sessão do pregão.

## **6- DA PROPOSTA**

6.1- O Formulário Padronizado de Proposta, referido no subitem 1.4.1, ou Proposta Comercial Automática, ou ainda a proposta elaborada em papel timbrado da licitante deverá ser preenchido pela licitante onde constará:

- a) assinatura do representante legal da empresa;
- b) indicação obrigatória do preço, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, devendo ser computado neste valor todos os tributos, tarifas e despesas de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como a marca e modelo do produto oferecido;
- c) Na hipótese de não constar na referida proposta a indicação de marca e/ou modelo do objeto cotado pela licitante, o pregoeiro solicitará que o representante da empresa declare qual é a marca e/ou modelo, para fins de registro na ata da sessão, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação pelo pregoeiro. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.

6.1.1- Na fase de julgamento das propostas, será verificada a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, podendo o Pregoeiro sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.2- Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital, além daquelas propostas onde não sejam legíveis ou apresentem rasura ou uso de qualquer tipo de corretivo nos valores em algarismo e/ou por extenso, devendo ser utilizado, **PREFERENCIALMENTE, a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, conforme arquivo entregue junto ao presente edital.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**

**Comissão Permanente de Licitação**

**Pregão Presencial nº. 008/2019**

63

Processo nº 2019.115.000036-0-PR

Data: 26/06/2019

6.2.1 - Caso não seja apresentada a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, ressalte-se que a proposta da empresa, apresentada nos formatos previstos neste edital, não será desclassificada. Entretanto, cumpre destacar a importância do preenchimento (na forma automática) para celeridade da sessão pública.

6.3- A PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA deverá ser impressa e apresentada dentro do envelope de Proposta, bem como deve ser salva em CD / DVD / PEN-DRIVE - (O Pen-drive será devolvido a empresa, após a leitura da Proposta Comercial Automática), que também deverá constar no Envelope.

6.4- Sendo utilizado o papel timbrado da empresa licitante, esta deverá através de seu representante legal prestar declaração de que o objeto ofertado atende, INTEGRALMENTE, as especificações constantes no Edital. Na hipótese da referida declaração não constar da proposta, o pregoeiro solicitará que o representante legal declare de próprio punho na proposta comercial, no momento da abertura dos envelopes. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.

6.5- Tanto o Formulário de Proposta (subitem 1.4.1) quanto a Proposta no papel timbrado da licitante, bem como a Proposta Comercial Automática, deverão ser acondicionados em envelope lacrado no qual se identifique, externamente, o nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope.

6.6- O CNPJ da proponente, habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.

## **7- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO**

7.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para proposta e a habilitação. Os envelopes deverão indicar o nome do proponente, o número deste PREGÃO e seu conteúdo: "PROPOSTA" - "DOCUMENTAÇÃO".

7.2- Aberta a sessão, o pregoeiro convocará os interessados ou seus representantes para que entreguem, não só os documentos de que trata o subitem anterior mas, toda documentação relativa a presente licitação, quer seja, a declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (podendo ser utilizado o modelo em anexo), toda documentação relativa ao credenciamento (vide item 4), além dos envelopes de "proposta" e "documentação". Tão logo se efetive a entrega destes documentos, o pregoeiro iniciará o credenciamento das licitantes. Terminado o credenciamento não serão admitidos novos licitantes ao presente certame.

7.2.1- No que tange aos documentos do credenciamento e a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, por serem apresentados em separado dos envelopes, o pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial nº. 008/2019

64  
AKP

Processo nº 2019.175.000036-0-PR

Data: 26/06/2019

poderá solicitar a complementação dos mesmos desde que a documentação faltante esteja em poder do representante presente a sessão.

**7.3- As empresas que decidirem pelo envio do envelope, sem a participação na fase de lances, conforme definido na parte final do subitem 4.2, deverão encaminhar cópia autenticada do contrato social e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, com firma reconhecida, em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação de qualquer um dos dois documentos em questão acarretará no impedimento da empresa em participar do certame. Por outro lado, o licitante devidamente credenciado, que não apresentar a referida declaração, poderá preenchê-la de próprio punho na fase inicial do certame.**

**7.4- Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida a verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.**

**7.5- Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.**

**7.6- No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e decrescentes, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.**

**7.7- Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.**

**7.8- A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços.**

**7.9- É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.**

**7.10- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.**

**7.11- Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 7.6, o Pregoeiro, atendendo ao que estabelece o Art. 4º. Inciso IX da Lei nº 10.520/02, adotará os seguintes critérios:**

**7.11.1- Quando houver somente um preço válido proposto, o Pregoeiro convocará as duas melhores propostas subseqüentes, completando o número de três para que seus autores possam apresentar lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial nº. 008/2019

65  
ABP

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

7.11.2- Quando houver dois preços válidos propostos, o Pregoeiro convocará somente uma proposta subsequente, visando completar o número de três, para que seus autores possam apresentar lances verbais, na forma do disposto na parte final do subitem 7.11.1;

7.11.3- Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens 7.11.1 e 7.11.2, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais;

7.11.4- Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.

7.12- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo Pregoeiro, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.13- Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

7.14- No caso da primeira colocada ser empresa de grande ou médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, conforme segue:

7.14.1 - Identificar-se-ão as propostas ofertadas por ME's e EPP's que se encontrem até 5% (cinco por cento) superiores à primeira classificada.

7.14.2 - A microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no **subitem 7.14.1**, mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação do Pregoeiro, situação em que passará à condição de primeira colocada.

7.14.2.1 - A não apresentação de proposta no prazo estipulado no subitem anterior implicará a preclusão do direito conferido pela Lei Complementar 123.

7.14.3 - Não ocorrendo a adjudicação do objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes na ordem de classificação, que se enquadrem no **subitem 7.14.1**, para o exercício do mesmo direito.

7.14.4 - Na hipótese de não ser adjudicado o objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no **subitem 7.14.1**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.

7.15- O pregoeiro efetuará o julgamento da proposta de **menor preço por item**, após o encerramento da etapa de lances e eventual exercício do direito de preferência, **podendo negociar diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor**, bem como decidir sobre a sua aceitação.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial n°. 008/2019

Processo n° 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

7.16- Somente serão aceitas propostas cujos preços sejam compatíveis com os praticados no mercado, **não sendo admitida, em hipótese nenhuma, a adjudicação do objeto por valor superior ao definido no subitem 16.1.**

7.17- Sendo aceitável o preço ofertado, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de **"HABILITAÇÃO"** da empresa que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no **item 8** deste Edital.

7.18- Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido no **item 8** deste Edital.

7.19- No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta **ou** de reprovação da amostra - quando for o caso - apresentada pela licitante, o pregoeiro reabrirá a etapa de lances na forma do **subitem 7.6 e seguintes**.

7.19.1 Encerrada a nova etapa competitiva e reordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, sendo analisados os documentos habilitatórios da mesma.

7.19.2 Na hipótese desta licitante ser inabilitada, será novamente reaberta a etapa de lances, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.

7.20- Ocorrendo a hipótese do **subitem 7.19**, o pregoeiro observará o disposto no **subitem 7.14** e poderá, ainda, negociar com a licitante no sentido de se obter melhor proposta.

7.21- Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro.

7.22- Após o resultado classificatório correspondente e a homologação, o preço será registrado no Sistema de Registro de Preços da PMCG, cujo resumo será publicado na imprensa oficial, para ciência dos interessados e efeitos legais.

7.23- A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, não cabendo direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios contratuais, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema do Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

7.24- O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

7.25- Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes ao final do Pregão.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

67  
[Assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## **8- DA HABILITAÇÃO**

### **8.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.1.1-** Registro Comercial, no caso de empresa individual;

**8.1.2-** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**8.1.3-** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**8.1.4-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**8.1.5-** Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.

### **8.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA**

**8.2.1-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**8.2.2-** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

**8.2.3-** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

**8.2.4-** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, bem como perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, (Certidão Negativa de Débitos - CND), exigida no artigo 47, inciso I, alínea "a", da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

**8.2.5-** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**8.2.6-** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.7-** Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

**8.2.8-** CNDT - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

68  
APD

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

**8.2.9- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.**

As licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. A declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal deverá ser prestada nos termos do modelo em Anexo.

**8.2.10-** Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, Estaduais e Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.

**8.2.11-** Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.

**8.2.12-** Os documentos relacionados no subitem 8.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes.

**8.2.13 -** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**8.2.13.1 -** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

**8.2.13.2 -** A não-regularização no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma prevista pelo **subitem 7.19**.

**8.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

**8.3.1-** Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial nº. 008/2019

Handwritten signature and initials.

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes.

Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:

- a) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);
- b) Quando outra forma societária, balanço patrimonial devidamente registrado pela Junta Comercial ou outro órgão competente do Registro do Comércio. No caso de uma empresa ter registrado legalmente seu contrato social em cartório competente, deverá fazer o registro do balanço patrimonial no mesmo cartório;
- c) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;
- d) Escrituração contábil digital transmitida pelo sistema público de escrituração digital (SPED) pelas pessoas jurídicas a ela obrigadas;

8.3.1.1 - Nenhuma empresa está dispensada das exigências do subitem anterior, na forma da lei, exceto a microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual - MEI, em por força do art. 48 § 5º da Lei Municipal nº 8.768/17.

8.3.1.2- O balanço patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro órgão competente, devendo possuir autenticação através de chancela digital, etiqueta, carimbo ou meio legal equivalente, e ainda, deverá estar assinado por Profissional de Contabilidade, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Titular ou representante legal da empresa licitante.

8.3.2- Na hipótese em que não seja possível verificar com clareza os valores do ativo circulante (AC), do realizável a longo prazo (RLP), do passivo circulante (PC), do exigível a longo prazo (ELP), do exigível total (ET) e do ativo total (AT), o balanço a que se refere o subitem 8.3.1 deverá vir acompanhado de demonstrativo elaborado em papel timbrado da licitante, assinado pelo contabilista regularmente habilitado e por seu representante legal, em que estejam devidamente informados os valores supramencionados, de modo a possibilitar avaliar-se a situação financeira da proponente, com os índices abaixo já calculados, a partir da aplicação das seguintes fórmulas:

8.3.2.1- Índice de Liquidez Geral  
 $ILG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$

8.3.2.2- Índice de Liquidez Corrente  
 $ILC = AC / PC$

8.3.2.3- Grau de Endividamento Geral  
 $GEG = ET / AT$



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

70  
[Handwritten signature]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

Onde:

AC = Ativo Circulante;

PC = Passivo Circulante;

RLP = Realizável à Longo Prazo;

ELP = Exigível à Longo Prazo;

ET = Exigível Total;

AT = Ativo Total.

**8.3.3- Serão inabilitadas as licitantes cujos índices apurados não atenderem as seguintes condições:**

8.3.3.1- Índice de Liquidez Geral  $\geq 1,00$

8.3.3.2- Índice de Liquidez Corrente  $\geq 1,00$

8.3.3.3- Grau de Endividamento Geral  $\leq 1,00$

**8.3.4- Comprovação de capital social igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor final ofertado pela licitante vencedora.**

**8.3.5- Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes, exceto quando dela constar o prazo de validade.**

**8.3.5.1- Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 8.3.6.**

**8.3.6- A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada. Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.**

**8.3.6.1- Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 8.3.5 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Tribunal de Justiça, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.**

## **8.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**8.4.1 - Atestado(s) expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, este com firma reconhecida, comprovando que a licitante executou serviço(s) semelhante(s) ao objeto deste edital.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

71  
[assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## **8.5- INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**

**8.5.1-** Os interessados em participar desta licitação, inscritos no Cadastro da PMCG, (CRC), poderão substituir os documentos listados em 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.2.1, 8.2.2 e 8.2.3 pelo Certificado de Registro no referido Cadastro, devidamente atualizado.

**8.5.1.1-** Por Certificado de Registro devidamente atualizado, entenda-se aquele em vigor na data da realização desta licitação.

**8.5.2 -** As licitantes que entregarem o Registro Comercial Individual, Contrato ou o Estatuto Social, devidamente autenticados no momento do credenciamento, estão dispensadas da exigência do item 8.1 na fase de habilitação.

## **8.6- DA DOCUMENTAÇÃO**

**8.6.1-** Os documentos exigidos para esta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido. Os funcionários do Setor de Licitações não autenticarão documentos, cabendo ao Pregoeiro e/ou Comissão apenas as atribuições de receber, examinar e julgar os documentos. Os documentos e certidões emitidas pela Internet terão sua autenticidade verificada no momento do certame. Caso a licitante opte por entregar os documentos originais, tanto no credenciamento quanto no envelope de documentação, deve estar ciente de que aqueles não serão devolvidos em hipótese nenhuma.

## **9- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**9.1-** Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**9.1.1-** O prazo para apresentação de recursos começará a contar após o prazo previsto para a Habilitação Diferenciada para ME e EPP, quando esta ocorrer, na forma do subitem 8.2.13 deste edital.

**9.2-** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

72  
AP  
Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## **10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**10.1-** A Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e Contrato.

**10.2-** A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.13.1 sujeitará o licitante à aplicação das sanções previstas neste item.

**10.3-** O não comparecimento da licitante vencedora para assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, ficando sujeita às sanções legais cabíveis.

**10.4-** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar à **CONTRATADA** multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

**10.5-** Em caso de atraso **nos serviços**, objeto desta licitação, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 1% (um por cento) sobre o valor total do material, por dia útil excedente.

**10.6-** Se a **CONTRATADA** não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

## **11- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**11.1-** A despesa, quando e se efetivada, serão classificadas segundo a dotação orçamentária de cada órgão integrante do Registro de Preços, conforme definido no Termo de Referência e pela Natureza de Despesa 339039.

## **12- DAS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E DA EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

### **12.1- PRAZO DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**12.1.1-** A empresa vencedora, quando da solicitação de início dos serviços, deverá retirar a Nota de Empenho no prazo de **03 (três) dias** a contar da comunicação efetivada pelo setor de **licitações e contratos**;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

73  
APD

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**12.1.2-** A empresa vencedora, quando contratada, deverá prestar os serviços conforme expressamente definido no item 5 do Termo de Referência (Anexo VIII), sob pena das sanções legais cabíveis.

**12.1.3-** O prazo a que se refere o subitem anterior começará a fluir no dia seguinte ao recebimento da ordem formal de início dos serviços.

**12.1.4-** Durante a vigência da Ata de registro de Preços, os preços deverão ser compatíveis com a conjuntura do mercado.

**12.1.5-** A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

**12.1.6-** Em se tratando de obras e serviços:

a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da comunicação escrita do contratado, a que se refere a alínea anterior.

## **12.2- LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**12.2.1-** O vencedor desta licitação terá que prestar os serviços, que eventualmente vierem a ser contratados, nos locais definidos no Termo de Referência, elaborado pela Secretaria Municipal de Gestão Pública (Anexo VIII).

## **12.3- REGIME DE EXECUÇÃO**

**12.3.1-** O objeto desta licitação, se contratado, será executado sob a forma indireta, no regime de **empreitada por preço unitário**.

## **13- DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1 -** Após a homologação do resultado desta licitação, a PMCG convocará o fornecedor do certame para cumprimento das exigências pertinentes a assinatura da Ata de Registro de Preços, o que deverá, obrigatoriamente, ser atendido no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, a partir da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

**13.1.1 -** Ao assinar a Ata da Registro de Preços, a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer/executar os bens/serviços a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

74  
AP

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**13.1.2** - Para assinar a Ata de Registro de Preços, o Representante Legal da empresa deverá apresentar procuração, e/ou contrato social e cédula de identificação;

**13.1.3** - O compromisso de prestação dos serviços será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de Preços pelo fornecedor.

**13.2** - Na assinatura da Ata de Registro de Preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**13.3** - Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação referida no subitem anterior ou, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, poderá ser convocado outro licitante (sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais), desde que respeitada a ordem de classificação. Neste caso, depois de comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, o convocado deverá assinar a Ata de Registro de Preços.

**13.4** - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo fixado no subitem 13.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as sanções legais cabíveis.

**13.5** - A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação.

**13.6** - A empresa que tenha seu preço registrado obrigará-se a cumprir as condições dispostas na Ata de Registro de Preços, aplicando-o ao quantitativo solicitado pela Administração.

#### **14- DA CONTRATAÇÃO**

**14.1** - O prazo para assinatura do Contrato será de no máximo **03 (três) dias úteis**, contados da convocação da **PMCG** para a sua formalização, devendo a(s) empresa(s) estar(em) portando os certificados de regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Federal, Estadual e Municipal;

**14.1.1** - A cada quantitativo solicitado será formalizado um contrato, que deverá obedecer ao disposto no subitem anterior.

#### **15- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES**

**15.1** - As solicitações de esclarecimentos ou providências a respeito de condições do edital tratadas no subitem anterior poderão ser protocoladas no **Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro - Campos/RJ, das 10 às 17 horas de segunda a sexta-feira, exceto feriados do Município de Campos dos Goytacazes ou Nacionais ou enviadas para o e-mail [pregao@campos.rj.gov.br](mailto:pregao@campos.rj.gov.br)**.

**15.2**- Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

75  
[Assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**15.3- As impugnações editalícias e interposições de recursos deverão ser, OBRIGATORIAMENTE, protocoladas no endereço supracitado.**

**16- DO VALOR**

**16.1- Estima-se o valor total desta licitação em R\$ 474.138,00 (quatrocentos e setenta e quatro mil, cento e trinta e oito reais).**

**17- DO PAGAMENTO**

**17.1- Pelos serviços objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a CONTRATANTE pagará à contratada, a importância total que vier a ser pactuada, até 30 dias após a prestação dos serviços.**

**17.2- A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à Secretaria Municipal de Gestão Pública, através do Protocolo Geral.**

**17.3- Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos em estrita observância aos dados contidos na(s) respectiva(s) Nota(s) de Empenho.**

**17.4- O pagamento da parcela será efetuado pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, até 30º (trigésimo) dia corrido a contar da data final do período de adimplemento da obrigação respectiva, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes.**

**17.5- O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto no subitem 17.4 e, desde que o atraso decorra de culpa da CONTRATANTE, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.**

**17.6- O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 17.5, será efetivado mediante autorização expressa do Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de Campos dos Goytacazes, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido ao Ilustríssimo Senhor Secretário Municipal de Gestão Pública.**

**17.7- Caso a CONTRATANTE efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta três milésimos por cento), por dia de antecipação;**

**17.8- Na hipótese da cobrança apresentar erros, a CONTRATANTE devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.**

**17.8.1- O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere o subitem 17.4, sem a multa e a compensação financeira estipuladas no subitem 17.5;**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

76  
AKP

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**17.9-** Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

**18- DO REAJUSTAMENTO**

**18.1 -** O preço ofertado na licitação será fixo e irrevogável, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

**19- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1-** Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

**19.2-** É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**19.3-** O Pregoeiro dirimirá as dúvidas que suscitem a presente licitação, desde que argüidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis contados da data fixada para abertura dos envelopes.

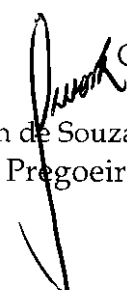
**19.4-** Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

**19.5-** Todos os atos praticados pelo Pregoeiro e/ou pelo Ordenador de despesa serão publicados no Diário Oficial do Município.

**19.6-** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando-se e vencendo em dias de expediente.

**19.7-** O Município de Campos dos Goytacazes poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.

**19.8-** Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Campos dos Goytacazes, excluído qualquer outro.

 Campos dos Goytacazes, 26 de junho de 2019.  
José Dalton de Souza Pinto Filho  
Pregoeiro



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial nº. 008/2019

77  
Alf

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## Anexo I - Proposta Comercial

ITEM	DESCRIÇÃO (Conforme especificações do Termo de Referência)	QUANT. (Anual de veículos)	UNID/ horas gastas para realização dos serviços/veí- culos	VALOR UNITÁRIO  Horas/veículos	VALOR TOTAL R\$
1	<b>MANUTENÇÃO PREVENTIVA</b> - Serviços de mão de obra mecânica programadas necessárias à manutenção de veículos	60	05 horas de mão de obra		
2	<b>MANUTENÇÃO CORRETIVA</b> - Serviços de mão de obra mecânica programadas necessárias à manutenção de veículos	120	07 horas de mão de obra		
3	<b>LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO</b> - Lavagem, limpeza E higienização interna e externa da frota	240	01 un		
4	<b>AR CONDICIONADO</b> - Manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de ar condicionado dos veículos incluindo recarga de gás e troca do filtro com higienização periódica	60	06 horas de mão de obra		
5	<b>LANTERNAGEM E PINTURA</b> - Conserto da lataria e para choques com material incluso	36	08 horas de mão de obra		
6	<b>VIDRACEIRO E CAPOTARIA</b> - Instalação e manutenção de vidros e capotaria com material incluso	36	08 horas de mão de obra		
7	<b>SISTEMA DE INJEÇÃO ELETRÔNICA E ELÉTRICA</b> - Diagnóstico do sistema de injeção eletrônica e manutenção e correção elétrica	120	06 horas de mão de obra		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial nº. 008/2019

78  
[Assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR

Data: 26/06/2019

ITEM	DESCRIÇÃO (Conforme especificações do Termo de Referência)	QUANT. (Anual de veículos)	UNID/ horas gastas para realização dos serviços/veí- culos	VALOR UNITÁRIO  Horas ou unidades/veícu- los	VALOR TOTAL R\$
8	<b>BALANCEAMENTO</b> balanceamento de rodas e pneus	480	1 un		
9	<b>ALINHAMENTO</b> - Alinhamento geométrico da suspensão	240	1 un		
10	<b>BORRACHARIA</b> - Serviço de Borracharia, conserto de pneus, montagem e desmontagem	480	01 un		
11	<b>MANUTENÇÃO/ INSTALAÇÃO DE ACESSÓRIOS</b> - Manutenção/Instalação de acessórios eletrônicos ou mecânicos, necessários para realização de serviços especiais, como guincho, prancha, equipamentos hidráulicos, etc	60	01 hora de mão de obra		

O preço acima considera todas as exigências contidas no Edital de Pregão Presencial nº. 008/2019, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre os serviços.

A validade dos preços e condições desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial nº. 008/2019, para a abertura dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, inclusive das especificações que constam no termo de referência elaborado pela Secretaria Municipal de Gestão Pública.

**Declaro, sob as penas da lei, que o(s) objeto(s) ofertado(s) atende(m) a todas as especificações constantes no Edital.**

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante  
Legal ou Preposto da Licitante e carimbo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## **Anexo II - Minuta de Contrato**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_/2019**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
E A EMPRESA\_\_\_\_\_.**

O **MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**, com sede na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado nº 47, Parque Santo Amaro, Campos dos Goytacazes, RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº 29.116.894/0001-61, doravante denominada, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Ilustríssimo Senhor Secretário Municipal de Gestão Pública, **André Luiz Gomes de Oliveira**, nos termos do Decreto Municipal nº 365/2009 e a empresa \_\_\_\_\_ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2019**, ajustam entre si o presente **CONTRATO**, com fundamento na Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei nº 8.883/94, no Decreto Municipal nº 065, de 16 de fevereiro de 2005, e de acordo com o que consta do Processo nº **2019.115.000036-0-PR**, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objeto do presente contrato é a **prestação de serviço continuados de manutenção preventiva, corretiva, mecânica, elétrica e injeção eletrônica em veículos automotores, serviços de lanternagem em geral, funilaria, vidraçaria, pintura, com fornecimento de mão de obra, serviços de retífica, acessórios, equipamentos obrigatórios de segurança e outros materiais necessários para o seu perfeito funcionamento, alinhamento, balanceamento, higienização interna e externa, sistema de ar condicionado, da frota de veículos pertencentes à Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, conforme descrito nos Anexos I e VIII do edital e, em especial, na Nota de Empenho nº \_\_\_\_/2019.**

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

O **CONTRATANTE** obriga-se a:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da **CONTRATADA**;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

80  
[Handwritten signature]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo nº 2019.115.000036-0-PR e em tudo o mais que se relacione com os serviços objeto deste **CONTRATO**, desde que não acarrete ônus para o **CONTRATANTE** ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A **CONTRATADA** será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste **CONTRATO**, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A **CONTRATADA** é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do **CONTRATO**, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital nº 008/2019.

**PARÁGRAFO TERCEIRO - Caberá ainda a CONTRATADA:**

- I) arcar com todas as despesas referentes ao transporte, vertical e horizontal, bem como carga e descarga, de todos os bens objeto deste **CONTRATO**;
- II) prestar os serviços nos locais e prazos indicados pela **CONTRATANTE**;
- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o **CONTRATANTE** pelos serviços;
- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;
- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os materiais que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

81  
[assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL**

Pela execução do objeto deste **CONTRATO**, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância total de R\$ \_\_\_\_ (\_\_\_\_), já inclusos todos os custos relacionados com despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento do valor devido, conforme proposta da **CONTRATADA**, será efetuado pelo **CONTRATANTE**, após a execução do objeto da licitação, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela **CONTRATADA**, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

A presente despesa, no valor global de R\$ \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_), correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho correspondente e pela Natureza de Despesa N.D. 339039, com cobertura através da Nota Empenho nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE**

O preço do qual está sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irrevogável.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**

Em caso da **CONTRATADA** ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais comunicações legais.

**Parágrafo Primeiro:** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar a **CONTRATADA** multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

**Parágrafo Segundo:** A **CONTRATADA** ficará sujeita, em caso de atraso na execução do objeto, à multa moratória de até 1% (um por cento) sobre o valor total dos serviços, por dia útil excedente ao prazo estabelecido.

**Parágrafo Terceiro:** Se a **CONTRATADA** não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

82  
[Assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da aplicação das sanções definidas na cláusula anterior caberão os recursos previstos no art.109 da lei nº. 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da **CONTRATADA**, assegurará ao **CONTRATANTE** o direito de dá-lo por rescindindo, mediante notificação, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava.

**Parágrafo Único.** Ficarão o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;
- b) Paralisação dos serviços sem justa causa ou prévia comunicação à administração;
- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da **CONTRATADA** com outrem, cessão ou transferência total ou parcial sem a prévia anuência do **CONTRATANTE**, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;
- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da **CONTRATADA**;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES**

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

O prazo de prestação dos serviços objeto deste contrato será conforme subitem 5.1 do Termo de Referência, elaborado pela Secretaria Municipal de Gestão Pública (Anexo VIII do edital).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

83  
*[Assinatura]*

Processo nº 2019/115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela **CONTRATADA**, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela **CONTRATANTE**, ou da entrega da Nota de Empenho.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO**

O objeto deste contrato será executado sob a forma de execução indireta, no regime de **empreitada por preço unitário**.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE**

O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município de Campos dos Goytacazes, conforme o disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO**

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão nº 008/2019, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da **CONTRATADA** e respectivos anexos do processo administrativo nº **2019.115.000036-0-PR** que fazem parte integrantes desta avença como se transcritos fossem.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente **CONTRATO**, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Contratante: \_\_\_\_\_  
Município de Campos dos Goytacazes

Contratada: \_\_\_\_\_

Testemunhas: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Anexo III - Carta de Credenciamento

(Modelo)

### CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr (a) .....,  
portador (a) da Cédula de Identidade nº ..... e CPF sob o nº  
....., a participar da Licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de  
Campos dos Goytacazes, na modalidade **PREGÃO nº 008/2019**, supra-referenciada, na qualidade  
de *Representante legal da Empresa*, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da  
empresa ....., bem como formular propostas, negociar  
preços, interpor recursos, desistir de sua interposição, assinar contratos e praticar os demais  
atos inerentes ao certame.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2019.

---

Representante legal da empresa com firma reconhecida e  
carimbo da licitante



85  
[Assinatura]

## Anexo IV - Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão nº 008/2019

.....  
(nome da empresa)

inscrita no CNPJ/MF sob o número....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº .....,  
**DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Em .....de.....de 2019.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial nº. 008/2019

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## Anexo V – Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

.....,  
(nome da empresa)

CNPJ ou CIC nº ....., declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por **PREGÃO N° 008/2019**.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2019.

---

Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial nº. 008/2019

87  
[Assinatura]

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**Anexo VI – Declaração de Enquadramento de ME ou EPP**  
(Modelo)  
**DECLARAÇÃO**

Ref.: Pregão nº 008/2019

.....(razão social do  
licitante) com endereço na

.....  
inscrita no CNPJ/MF sob o número ..... vem, pelo seu  
representante legal infra-assinado, sob pena de submeter-se à aplicação das sanções definidas  
nos arts. 7º e 9º, da Lei nº 10.520/02, **declarar** que cumpre os requisitos legais para efeito de  
enquadramento como Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), estando apta a  
usufruir dos direitos de que tratam a Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, bem  
como a Lei Municipal nº 8.768/17 e **não incide em qualquer das vedações estabelecidas no art.**  
3º, § 4º, da referida da Lei Complementar, sendo considerada:

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme no artigo 18-A, §1º da Lei Complementar Federal  
nº 123, de 14/12/2006;

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de  
14/12/2006.

( ) Sociedade Cooperativa de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta  
até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de  
2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34 da Lei 11.488/07.

Em ..... de ..... de 2019.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial nº. 008/2019

88  
*[Assinatura]*

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

## ANEXO VII – Minuta de Ata de Registro de Preços

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_ VINCULADA AO PREGÃO  
PRESENCIAL Nº 008/2019

Ao \_\_\_\_\_ dia do mês de \_\_\_\_\_ de dois mil e \_\_\_\_\_, o **MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**, inscrito no CNPJ nº 29.116.894/0001-61, com sede na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado nº 47, Parque Santo Amaro, Campos dos Goytacazes, RJ, institui Ata de Registro de Preços (ARP), nos termos do art. 15 de Lei Federal nº 8.666/93; da Lei 10.520/02; Decreto Municipal nº 065/05, Decreto Municipal nº 342/06, com as alterações do Decreto Municipal 015, de 09/01/2009 e as demais normas legais aplicáveis, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial para **Registro de Preços nº 008/2019, para prestação de serviço continuados de manutenção preventiva, corretiva, mecânica, elétrica e injeção eletrônica em veículos automotores, serviços de lanternagem em geral, funilaria, vidraçaria, pintura, com fornecimento de mão de obra, serviços de retífica, acessórios, equipamentos obrigatórios de segurança e outros materiais necessários para o seu perfeito funcionamento, alinhamento, balanceamento, higienização interna e externa, sistema de ar condicionado, da frota de veículos pertencentes à Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, pelo Sistema de Registro de Preços, com Registro de Ata com validade de 12 (doze) meses, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Gestão Pública.**

**Processo nº 2019.115.000036-0-PR**, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, obedecendo às condições descritas no edital correspondente e seus Anexos, conforme segue:

1. O(s) preço(s), a(s) quantidade(s) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados abaixo:

Exemplo:

Empresa:	
CNPJ:	Telefone/Fax:
Endereço:	
Contato:	

Nº Item	Descrição do Serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Valor

1.1 No anexo I do instrumento convocatório, são apresentados os quantitativos estimados de consumo, os quais serão adquiridos de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria Municipal de Gestão Pública, mediante a convocação para a assinatura do contrato.

1.2 As quantidades que vierem a ser contratadas serão definidas no respectivo contrato.

1.3 Os serviços deverão ser prestados conforme subitem 5.1 do Termo de Referência, elaborado pela Secretaria Municipal de Gestão Pública (Anexo VIII do edital).

1.3.1 - A empresa deverá, obrigatoriamente, prestar a totalidade dos serviços solicitados, não sendo admitido o parcelamento, sob pena das sanções legais cabíveis.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

89  
APD

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

- 1.4 Os materiais deverão conter especificações das características peculiares de cada item e, quando for o caso, possuir em suas embalagens unitárias, especificações de peso, medida, quantidade, cor, orientações de empilhamento, período de garantia, prazo de validade e demais informações que se fizerem necessárias para o perfeito manuseio e transporte dos mesmos.
- 1.5 A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.
- 1.6 Os licitantes terão seus serviços analisados em sua totalidade, sendo que aqueles que não satisfizerem à especificação exigida serão recusados, devendo ser refeitos/substituídos no prazo máximo definido no Termo de Referência (Anexo - VIII), elaborado pela **Secretaria Municipal de Gestão Pública**.
- 1.7 As responsabilidades e obrigações da Contratada deverão obedecer ao disposto no Edital e seus Anexos.
- 1.8 O pagamento será conforme disposto no item 17 do edital, estando ciente que na ocasião será verificada a situação da empresa quanto à regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 1.9 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao detentor do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.
- 1.10 A presente Ata tem prazo de vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua publicação.  
A empresa \_\_\_\_\_, detentora do registro assume o compromisso de executar o objeto, na forma e quantidade máxima especificada no edital, durante o prazo de validade da Ata do Sistema de Registro de Preços.  
Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir os conflitos que possam ocorrer no presente compromisso.  
E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, forma e data.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Município de Campos dos Goytacazes

\_\_\_\_\_  
Empresa

Testemunhas: \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial nº. 008/2019**

90  
*[Handwritten signature]*

Processo nº 2019.115.000036-0-PR  
Data: 26/06/2019

**ANEXO VIII – TERMO DE REFERÊNCIA**





2.1.1. A licitação dos itens acima será apurada sob o critério de menor preço unitário.

### 3. JUSTIFICATIVA

Para o desempenho de grande parcela das atividades administrativas, o Departamento de Transportes da Secretaria Municipal de Gestão Pública de Campos dos Goytacazes necessita da regular utilização dos veículos oficiais, quer na realização dos serviços externos, quer na condução de servidores a diversos locais, incluídos aí, outros municípios e a capital.

Para tanto, a perfeita condição de uso das viaturas é dependente da prática rotineira de manutenção da frota, atividade que precisa ser efetuada obedecendo as características de cada veículo e respectivo plano de manutenção.

É certo que a providência aumenta a vida útil dos veículos, notadamente no aspecto de conservação para que as condições de tráfego obedeçam às normas estabelecidas no Código de Trânsito Brasileiro e demais legislações pertinentes, diminuindo-se, com tais medidas, os riscos de eventuais acidentes.

Assim, a contratação de empresa que atue na manutenção preventiva e corretiva da frota objetiva preencher demandas nas quais a oficina mecânica da prefeitura não é capaz de atender a contento, seja ante a falta de equipamentos especializados seja em razão da ausência de mão de obra com expertise, a título de exemplo, em retífica de motores, alinhamento e balanceamento de pneus, serviços de capotaria, lanternagem, pintura, limpeza, higienização bem como outros descritos no detalhamento do objeto.

Em virtude de não haver anteriormente a este, contratação de mesmo objeto, não há para criação de uma série histórica, um parâmetro a ser seguido. Assim, o presente processo licitatório passará a ser paradigma para as futuras contratações. Cabe ressaltar, que os serviços solicitados serão fixados pela atual frota desta municipalidade, composta por 284 (duzentos e oitenta e quatro) veículos, descritos no anexo II, podendo esta vir a sofrer alterações em sua composição de acréscimo ou decréscimo, cujas serão acrescidas ao contrato.

### 4. DO DETALHAMENTO DO OBJETO

#### 4.1. Tabela de Descrição dos Serviços e Unidade de Medida

Serviços	Descrição	Unidade de Med.
Manutenção preventiva	Serviços de mão de obra mecânica programados necessários à manutenção e conservação de veículos	Horas de Mão de Obra



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

<b>Manutenção corretiva</b>	Serviços mão de obra mecânica ocasionais, necessários, à manutenção e conservação de veículos	2019.115.000036-0 Horas de Mão de Obra
<b>Limpeza e higienização</b>	Lavagem, limpeza e higienização interna e externa da frota.	Unidade
<b>Ar Condicionado</b>	Manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de ar condicionado dos veículos incluindo recarga de gás e troca do filtro com higienização periódica	Horas de Mão de Obra
<b>Lanternagem e Pintura</b>	Conserto da lataria e para choques com material incluso	Horas de Mão de Obra
<b>Vidraceiro e capotaria</b>	Instalação e Manutenção de Vidros e capotaria com material incluso	Horas de Mão de Obra
<b>Sistema de Injeção Eletrônica e Elétrica</b>	Diagnóstico do sistema de injeção eletrônica e manutenção e correção elétrica	Horas de Mão de Obra
<b>Balanceamento</b>	Balanceamento de rodas e pneus.	Unidade
<b>Alinhamento</b>	Alinhamento geométrico da suspensão	Unidade
<b>Borracharia</b>	Serviço de Borracharia, conserto de pneus, montagem e desmontagem.	Unidade
<b>Manutenção/ Instalação de Acessórios</b>	Manutenção/ Instalação de acessórios eletrônicos ou mecânicos, necessários para realização de serviços especiais, como guincho, prancha, equipamentos hidráulicos, etc..	Horas de Mão de Obra

#### 4.2. TABELA DE VALORES ESTIMADOS PELO PREÇO MÉDIO

##### 4.2.1. Tabela de Valor de serviços por mão de obra/hora

<b>Descrição</b>	<b>Valor/Hora</b>
Mão de Obra Manutenção Veículos (Preventiva)	R\$ 118,00
Mão de Obra Manutenção Veículos (Corretiva)	R\$ 138,00
Mão de Obra de Lanternagem e Pintura	R\$ 135,50
Mão de Obra de Injeção eletrônica e Elétrica (Preventiva ou Corretiva)	R\$ 138,00
Serviço de Vidraceiro e Capotaria	R\$ 163,00
Serviço de manutenção e instalação de acessórios.	R\$ 125,50



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

Serviço de manutenção e instalação de Ar Condicionado	R\$ 170,50
---	------------

**4.2.2. Tabela Valores de serviços por unidade.**

Serviço	Valores
Balanceamento/Roda	R\$ 28,75
Alinhamento	R\$ 115,50
Serviço de lavagem limpeza e higienização	R\$ 52,75
Montagem e Desmontagem de Pneus	R\$ 30,00

**4.2.3. Tabela do valor estimado total dos serviços.**

Serviços	Descrição	Unidade de Med.	Quantidade Anual de Veículos	Horas gastas para realização dos serviços	Valor Total Estimado
Manutenção preventiva	Serviços de mão de obra mecânica programados necessários à manutenção e conservação de veículos	Horas de Mão de Obra	60	5	R\$ 35.400,00
Manutenção corretiva	Serviços mão de obra mecânica ocasionais, necessários, à manutenção e conservação de veículos	Horas de Mão de Obra	120	7	R\$ 115.920,00
Limpeza e higienização	Lavagem, limpeza e higienização interna e externa da frota.	Unidade	240	1	R\$ 12.660,00
Ar Condicionado	Manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de ar condicionado dos veículos incluindo recarga de gás e troca do filtro com higienização periódica	Horas de Mão de Obra	60	6	R\$ 61.380,00
Lanternagem e Pintura	Conserto da lataria e para choques com material incluso	Horas de Mão de Obra	36	8	R\$ 39.024,00
Vidraceiro e capotaria	Instalação e Manutenção de Vidros e capotaria com material incluso	Horas de Mão de Obra	36	8	R\$ 46.944,00



Sistema de Injeção Eletrônica e Elétrica	Diagnóstico do sistema de injeção eletrônica e manutenção e correção elétrica	Horas de Mão de Obra	120	6	R\$ 99.360,00
Balanceamento	Balanceamento de rodas e pneus.	Unidade	480	1	R\$ 13.800,00
Alinhamento	Alinhamento geométrico da suspensão	Unidade	240	1	R\$ 27.720,00
Borracharia	Serviço de Borracharia, conserto de pneus, montagem e desmontagem.	Unidade	480	1	R\$ 14.400,00
Manutenção/ Instalação de Acessórios	Manutenção/ Instalação de acessórios eletrônicos ou mecânicos, necessários para realização de serviços especiais, como guincho, prancha, equipamentos hidráulicos, etc..	Horas de Mão de Obra	60	1	R\$ 7.530,00
TOTAL ESTIMADO					R\$ 474.138,00

A quantidade anual de veículos especificada na tabela acima foi utilizada apenas como justificativa dos quantitativos, uma vez se tratar de Registro de Preço, não havendo obrigatoriedade de contratação.

#### 4.3. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA

O prazo de execução deste objeto é de 12 (doze) meses a contar da data da publicação da homologação no Diário Oficial do Município, podendo ser renovado por igual período, através de termo aditivo, se for necessário.

#### 4.4. DA DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

Para o fiel cumprimento dos serviços contratados serão adotadas as seguintes definições para os vocábulos abaixo:

**4.4.1. Manutenção corretiva:** Atividade que visa tornar operacional o veículo ocasionalmente desativado ou com funcionamento debilitado em razão de defeitos e desgastes originados pelo uso ou falha no processo fabril. Os serviços deverão ser feitos mediante previa autorização do Fiscal do Contrato por meio de prévio laudo técnico emitido pela contratada.

**4.4.2. Manutenção preventiva (periódica):** Sistemática regular de revisões com o intuito de proporcionar as melhores condições de desempenho do veículo no tocante ao seu funcionamento, rendimento e segurança, contemplando a prevenção de defeitos que possam resultar na indisponibilidade do mesmo. Devem obedecer às determinações existentes no manual de cada fabricante. Os serviços deverão ser feitos mediante previa autorização do Fiscal do Contrato por meio de prévio laudo técnico emitido pela contratada.

96  
2019/15000  
P. 2

**4.4.3. Lavagem e Higienização:** Consiste nos serviços de limpeza interna e externa de veículos, com aspiração, aplicação de desengraxantes e silicone nos pneus.

**4.4.4. Ar Condicionado:** Consiste nos serviços de reparo e instalação do sistema de resfriamento do ar do interior do veículo, inclusive troca de gás, conserto e substituição do compressor, higienização, troca de componentes eletrônicos e todos os outros serviços afins.

**4.4.5. Lanternagem e Pintura:** Consiste em serviços de troca e/ou conserto e pintura de lataria, assoalhos, para-choques, carrocerias e alumínio, solda em geral e todos os outros serviços afins.

**4.4.6. Vidraceiro:** Consiste nos serviços de substituição dos vidros frontal, traseiro e lateral, retrovisores, borrachas dos vidros, portas, polimento dos para-brisas, conserto do estofamento interno, forrações de porta e teto.

**4.4.7. Sistema elétrico e injeção eletrônica:** Consiste no serviço de diagnóstico de problemas via scanner de injeção eletrônica, substituição ou conserto de partes elétricas dos veículos (faróis, lâmpadas, condutores, comandos, setas, vidros elétricos, limpadores de para-brisa e outros).

**4.4.8. Balanceamento:** Balanceamento das rodas e pneus.

**4.4.9. Alinhamento:** Consiste em serviços de regulagem do alinhamento geométrico do sistema de rodagem do veículo.

**4.4.10. Borracharia:** Consiste no conserto, troca, montagem desmontagem de pneus, instalação de válvulas, vulcanização.

**4.4.11. Manutenção e instalação de acessórios:** Consistem nos serviços de instalação de qualquer acessório indispensável ao bom funcionamento ou segurança dos veículos, assim como o conserto e instalação de acessórios de som e imagem, guinchos, pranchas, sistemas hidráulicos, de carroceria, etc.

## 5. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

### 5.1 Prazos de execução dos serviços e horários de atendimento:

**5.1.1** O prazo para a execução dos serviços pela Contratada nos veículos da Contratante será de até 05 (cinco) dias úteis, salvo justificativa previa por parte da Contratada e aceitação pela Contratante.

**5.1.2.** Os serviços de retífica, lanternagem, pintura e capotaria terão o prazo limite de 15 (quinze) dias úteis, prorrogáveis a critério da Administração.

**5.1.3.** O atendimento técnico pela Contratada deverá ocorrer em, no máximo, 24h (vinte e quatro horas), após a solicitação para restabelecer o pleno funcionamento de qualquer dos veículos, na forma do item acima.

**5.1.4.** Os serviços de assistência técnica e manutenção deverão ser prestados de forma ininterrupta no horário comercial.



**5.1.5** A manutenção preventiva poderá ser organizada por funcionários da contratante através de fichas eletrônicas padronizadas de controle de serviço, além de outros expedientes julgados adequados pela Contratada e em conformidade com as orientações técnicas de cada fabricante.

## **5.2. Local da realização da manutenção**

**5.2.1.** O local de execução dos serviços será na oficina da Contratada ou local especificado pela mesma.

**5.2.2.** Nos casos de impossibilidade do veículo se deslocar, a contratante deverá removê-lo até a oficina da contratada.

## **6. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS**

**6.1.** Para os serviços de manutenção preventiva e corretiva, contados da efetiva prestação dos serviços, que não poderá ser inferior a 03 (três) meses.

**6.2.** Para os serviços de alinhamento de direção e balanceamento, contados da efetiva prestação dos serviços, que não poderá ser inferior a 03 (três) meses.

**6.3.** Para os serviços de lanternagem e pintura, contado da efetiva prestação dos serviços, que não poderá ser inferior a 12 (doze) meses.

**6.4.** Para os serviços em motor, câmbio e suspensão, contados a partir da data da efetiva prestação dos serviços, que não poderá ser inferior a 06 (seis) meses ou 15.000 (quinze mil) km, o que ocorrer primeiro.

## **7. INSUMOS**

**7.1** Os materiais de consumo utilizados nos reparos, dentre outros de uso corriqueiro (de acordo com tabela baixo), indispensáveis para manutenção dos equipamentos objeto deste termo estão incluídos no valor do contrato e seu fornecimento não acarretará ônus à Contratante;

Serviços	Descrição
<b>Manutenção Corretiva</b>	Graxa, Pano, Spray desengripante, brocas, serras, estopa, luvas, óculos, fita isolante, fios, cabos, anéis de vedação, o-rings, parafusos, rebites, abraçadeiras de nylon, colas, silicones, abraçadeiras, abrasivos e lixas.
<b>Manutenção Preventiva</b>	Graxa, Pano, Spray desengripante, brocas, serras, estopa, luvas, óculos, fita isolante, fios, cabos, anéis de vedação, o-rings, parafusos, rebites, abraçadeiras de nylon, colas, silicones, abraçadeiras, abrasivos e lixas.
<b>Lavagem e higienização</b>	Detergentes, shampoos, desengraxantes, esponjas, panos, limpa baú, ceras, silicones, selantes, silicone para pneus.





2019-15000036-013

<b>Ar Condicionado</b>	Gás refrigerante, o-rings, tubos, mangueiras, válvulas, líquido contraste.
<b>Lanternagem e Pintura</b>	Tinta, vernizes, primer, massas poliéster, massas plásticas, lixas, estopa, thinner, redutor, solventes, catalisadores, algodão, papel de isolante, fita crepe, papel filme, boinas.
<b>Vidraceiro e capotaria</b>	Cola, silicone, borrachas, ventosas, tecido, fios de nylon, silicone, colas, abraçadeiras e cabos de aço.
<b>Sistema de Injeção Eletrônica e Elétrica</b>	Mangueiras, engates rápidos, abraçadeiras, desincrustantes, descarbonizantes e querosene.
<b>Balanceamento</b>	Pesos , Shimmys.
<b>Alinhamento</b>	Calços
<b>Borracharia</b>	Macarrão para furos, vulcanizadores, graxas, bicos e válvulas.
<b>Manutenção/ Instalação de Acessórios</b>	Fitas isolantes, fios, colas, espaguete retráteis, fitas dupla face, parafusos, rebites, abraçadeiras.

## 8. DAS CONDIÇÕES EXIGIDAS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

8.2. Apresentar após a data da assinatura do contrato, instalações físicas adequadas para a execução do objeto descrito neste Termo de Referência.

8.3 A empresa deve adotar todos os procedimentos necessários a preservar a integridade e segurança dos veículos sob sua guarda se responsabilizando por qualquer dano ou perda do bem e se obriga a reparar ou substituir o bem inutilizado, sem ônus para a contratante.

### 8.4 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA

Como condição de habilitação no certame as empresas participantes, deverão apresentar atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a aptidão para desempenho de atividade para qual pretender disputar o certame, compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

## 9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A presente despesa será efetuada através do Programa de Trabalho 0412200952271, pela fonte de recurso 144 e natureza de despesa 33.90.39.

## 10. DA JUSTIFICATIVA ENTRE A DEMANDA E A QUANTIDADE DE SERVIÇOS A SER CONTRATADA.

10.1 Justifica-se a quantidade de serviços com referência às necessidades, pela demanda do quadro do ANEXO I.



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

10.2 Quadro do quantitativo da frota de veículos do Departamento de Transportes e Manutenção ANEXO II.

10.3 A quantidade de veículos constantes poderá ser alterada em virtude de novas aquisições e/ou desfazimento dos veículos existentes que forem alienados ou se tornarem ociosos ou irrecuperáveis, ou veículos transferidos ou doados.

10.4 A Secretaria Municipal de Gestão Pública, somente efetuará o pagamento dos serviços que venham a ser efetivamente executados, apontados pelos relatórios de fiscalização do contrato.

Todo serviço somente será realizado após autorização do Fiscal do Contrato ou do Chefe do Serviço de Transporte, mediante prévio orçamento apresentado pela Contratada.

Os serviços somente poderão ser realizados quando houver autorização da Administração, após aprovação do orçamento.

## 11. METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE E ACEITE DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

11.1 Após a prestação dos serviços previamente aprovados pelo fiscal do contrato através de Ordens de Serviço, os mesmos serão avaliados, mediante vistoria e análise durante o prazo de garantia, para identificar a qualidade dos serviços prestados, de acordo com o estabelecido no item 12.3. deste Termo de Referência.

11.2 Ao final de cada mês será apresentada ao fiscal do contrato a planilha (ex: abaixo), com detalhamento dos serviços executados com referencia das Ordens de Serviço previamente aprovadas.

	A	B	C	D	E	F	G
1	BOLETIM DE MEDICAO			VER 18	CONTRATO	00-XXX	
2							
3	PERIODO				MES DE REFERENCIA	Fevereiro	
4							
5	ITEM	PLACA	OS-REF	UNIDADE	QTD	VALOR	
6	1	XXX-0909	xxx	HORAS	20	\$ 100,00	\$ 2.000,00
7	2	XXX-0910	xxx	UN-Alinhamento	1	\$ 90,00	\$ 90,00
8	3	XXX-0911	xxx	PEÇAS	1	\$ 200,00	\$ 200,00
9	4	XXX-0912	xxx	UN-Balanceamento	4	\$ 40,00	\$ 160,00
10	5	XXX-0913	xxx	UN-Lavagem	1	\$ 30,00	\$ 30,00
11	6	XXX-0914	xxx	UN-Cambagem	2	\$ 120,00	\$ 240,00
12	7	XXX-0915	xxx	HORAS	4	\$ 100,00	\$ 400,00
13	8	XXX-0916	xxx	HORAS	5	\$ 100,00	\$ 500,00
14	9	XXX-0917	xxx	UN-Alinhamento	1	\$ 90,00	\$ 90,00
15	10	XXX-0918	xxx	PEÇAS	1	\$ 89,00	\$ 89,00
16	11	XXX-0919	xxx	UN-Balanceamento	4	\$ 40,00	\$ 160,00
17	12	XXX-0920	xxx	UN-Lavagem	1	\$ 30,00	\$ 30,00
18	13	XXX-0921	xxx	UN-Cambagem	2	\$ 120,00	\$ 240,00
19	14	XXX-0922	xxx	HORAS	10	\$ 100,00	\$ 1.000,00
20	15	XXX-0923	xxx	HORAS	6	\$ 100,00	\$ 600,00
21	SUBTOTAL ITENS						\$ 5.829,00
22	ABATIMENTO						\$
23							\$
24	SUBTOTAL DESCONTOS						\$
25							\$
26							\$ 5.829,00
27							\$
28	NOTA FISCAL	001-2018			TOTAL DA NF		\$ 5.829,00



100  
APR  
2007/15 000036.072

**12. DEVERES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA obriga-se, a:

- 12.1** Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento de materiais e prestação de serviços.
- 12.2** Designar um representante, ou preposto perante a Secretaria Municipal de Gestão Pública, a fim de prestar esclarecimentos e atender as solicitações que por ventura surgirem durante a execução do contrato.
- 12.3** Executar fielmente, dentro dos prazos previstos, todos os serviços que lhe foram confiados, em observância das normas técnicas e em conformidade com as especificações de fábrica, bem como em consonância com as determinações do Fiscal de Contrato e do Serviço de Transportes.
- 12.4** Manter os veículos e seus assessorios, além dos equipamentos necessários ao funcionamento daqueles, em condições normais de funcionamento, procedendo a exames periódicos nos mesmos, ajustando os dispositivos de segurança, demais peças e componentes, mediante manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica, de forma a mantê-los em bom funcionamento e dentro dos padrões exigidos pela legislação de trânsito, além das obrigações legais e regulamentares.
- 12.5** Submeter à aprovação do Diretor de Transportes, no prazo máximo de 48h (quarenta e oito horas) contadas do ingresso dos veículos na Oficina, os orçamentos solicitados, discriminando de forma clara padronizada, detalhadamente, os serviços a serem executados bem como componentes, assessorios a serem fornecidos, observando-se os valores compatíveis com o mercado e especificados no contrato.
- 12.6** Prestar os serviços, objetos do Contrato dentro de elevados padrões, bem como observar rigorosamente as especificações técnicas e a regulamentação aplicável, executando todos os serviços com esmero e perfeição, refazendo tudo quanto for impugnado pela Fiscalização do contrato, em razão da mão de obra.
- 12.7** Fornecer quando solicitado pela Contratante laudo técnico concernente às condições de um veículo ou componentes que o integrem, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados a partir da solicitação.
- 12.8** Instruir seus empregados e contratados a tratar os servidores da Contratante com urbanidade e respeito.
- 12.9** Executar os serviços com pessoal habilitado e devidamente credenciado.
- 12.10** Fornecer em mídia digital e impresso, sempre que ocorrer modificações ou quando solicitado, tabela padrão de quantitativo de mão de obra e demais documentações técnicas necessárias para perfeita administração e acompanhamento do contrato.
- 12.11** Fornecer todos os esclarecimentos e as informações técnicas que venham a ser solicitadas pela Contratante sobre os serviços executados.
- 12.12** Manter em boas condições veículos, instalações e equipamentos necessários ao atendimento dos serviços ora contratados.
- 12.13** Disponibilizar os serviços solicitados pelo Serviço de Transporte à medida que houver necessidade, a fim de garantir a plena manutenção da frota deste Município.

13  
101  
TRP  
2019.115000026/OPR

**12.14** Conservar e guardar com extrema diligência os veículos da Contratante em sua oficina durante a prestação de serviço de manutenção corretiva e preventiva.

**12.15** Somente poderá haver subcontratação de pessoa jurídica para executar parte do objeto, se houver anuência expressa do Diretor de Transportes e Manutenção da Secretaria de Gestão Pública.

**12.16** Informar à Contratante quaisquer danos causados a quaisquer de seus bens.

**12.17** Manter durante a execução do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**12.18** Executar o serviço atendendo aos parâmetros definidos pelas normas da ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas, ou, na falta dessas, de acordo com normas plenamente reconhecidas pelo fabricante.

**12.19** Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho e as normas de segurança e proteção do Ministério do Trabalho, fornecendo a seu pessoal equipamento individual de segurança, orientando e fiscalizando seu uso, conforme determinações constantes nas normas de segurança, higiene e medicina do trabalho.

**12.20** Respeitar e fazer cumprir a legislação de proteção ao meio ambiente, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.

**12.21** Fornecer, sem alteração do valor mensal dos serviços, todo material (Tabela anexo IV), equipamentos e ferramentas necessários à execução dos serviços.

**12.22** Apresentar à fiscalização do contrato as peças substituídas dos veículos.

**12.23** Ser habilitada a emitir Nota Fiscal de Serviços.

**12.24** Apresentar Notas Fiscais/Faturas dos serviços prestados até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da execução dos serviços, que não poderá conter rasuras ou imperfeições, ou discrepâncias aos valores e descrições dos orçamentos.

**12.25** Dispor-se-á toda e qualquer fiscalização da Contratante, no tocante a prestação dos serviços, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste Termo de Referência.

**12.26** Comunicar imediatamente a Contratante quaisquer alterações ocorridas no endereço, conta bancária e outros julgados necessários para recebimento de correspondência.

**12.27** Responder pelas despesas relativas aos encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não terão qualquer vínculo empregatício com a Contratante.

**12.28** Assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços de manutenção e assistência técnica.



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

102-44  
2019/15000036-019

**12.29** Emitir relatório mensal com a descrição de todos os serviços executados, emitindo relatório da situação e necessidades, devendo uma cópia ser enviada para a fiscalização da Contratante.

**12.30** Apresentar a programação das manutenções mensais à Fiscalização, através de PLANO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA (ANEXO III), a fim de que sejam tomadas as medidas cabíveis para o acompanhamento dos serviços, cabendo a apresentação do cronograma inicial das atividades até o 15º (décimo quinto) dia útil após a contratante apresentar a relação atualizada de veículos que serão objeto do contrato, de acordo com item 12.1.

**12.31** Fornecer à Contratante os números dos telefones fixos, celulares ou quaisquer outras formas de comunicação com os responsáveis pelas equipes de manutenção preventiva e corretiva;

**12.32** Registrar as ocorrências em formulário próprio (Livro de Ocorrências), onde constem, no mínimo, as seguintes informações:

**12.32.1** Identificação do veículo (com número de placa);

**12.32.2** Data da manutenção;

**12.32.3** Horário do início e do término dos serviços;

**12.32.4** Problema apresentado;

**12.32.5** Resolução do Problema;

**12.32.6** Recebimento dos serviços pela Fiscalização;

**12.33** Fornecer ao Gestor do Contrato o relatório técnico mensal das atividades realizadas.

**12.34** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução, no prazo de 5 (cinco) dias.

**12.35** Disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da empresa contratada, na realização de "prova de rua", se necessário, quando os serviços efetuados serão testados com o veículo trafegando; tal profissional deverá ser previamente autorizado pela contratante a conduzir os veículos da mesma.

**12.36** Comunicar ao Diretor de Transportes, por escrito, no prazo de 10 (dez) dias, quaisquer alterações ocorridas no contrato social, através de documentos comprobatórios.

**12.37** Arcar com os ônus decorrentes da utilização de materiais, equipamentos, ferramentas ou produtos utilizados na execução dos serviços, sem possibilidade de ressarcimento pelo Órgão Gestor.

**12.38** Tratar todo e qualquer assunto relativo à execução do contrato, somente com o Fiscal do Contrato, sem que haja ingerência de terceiros, não credenciados para tal fim.

### **13. DEVERES DA CONTRATANTE**



O CONTRATANTE obriga-se, a:

**13.1** Fornecer em até 15 (quinze) dias após assinatura do contrato lista atualizada dos veículos que serão objeto dos serviços, incluindo Marca, Modelo, Ano de Fabricação, Placa e Condição de Funcionamento para que a contratada elabore um plano de manutenção corretiva e preventiva de acordo com ANEXO I.

**13.2** Designar fiscal do contrato, na forma prevista no art. 67 da Lei nº 8.666/93.

**13.3** Supervisionar, acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços por meio de servidor especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução, sob os aspectos quantitativos e qualitativos.

**13.4** Notificar, por escrito, à Contratada, ocorrência de eventuais imperfeições na execução dos serviços, fixando prazo para sua correção, aplicando, se for o caso, as sanções cabíveis.

**13.5** Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pela licitante vencedora, exigindo sua correção imediata, sob pena de suspensão do contrato a ser firmado, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e aceitos;

**13.6** Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada, depois de constatado o cumprimento das obrigações da Contratada;

**13.7** Suspender o pagamento da Nota Fiscal sempre que houver obrigação contratual pendente por parte da empresa Contratada, até a completa regularização.

**13.8** Observar para que, durante toda a vigência do contrato, seja mantida a compatibilidade com as obrigações assumidas pela Empresa, exigindo todos os documentos de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**13.9** O Departamento de Transportes notificará a Empresa, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

**13.10** Estabelecer rotinas para o cumprimento do objeto desta licitação;

**13.11** Proporcionar todas as facilidades para que a licitante vencedora possa desempenhar, por meio dos profissionais, os serviços dentro das normas do contrato a ser firmado;

**13.12** Impedir que terceiros executem o objeto desta licitação, sem anuência previa do Diretor de Transportes;

**13.13** Verificar, em relação aos empregados da licitante vencedora, o atendimento dos requisitos mínimos de qualificação profissional exigidos, para a realização dos serviços objeto deste Termo de Referência;



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

16

104

2019.11.15 08:03

**14. DISPOSIÇÕES FINAIS**

Conforme explanado acima, a presente licitação tem a finalidade de otimizar a frota de veículos oficiais da prefeitura, através da terceirização de serviços não disponíveis no setor de transporte.

Em tempo, importante ressaltar que utilizamos as cotações realizadas, através de pesquisa de mercado para complementação deste Termo de Referência.

Os contratos decorrentes da presente licitação poderão ter seus prazos de vigência fixados obedecendo ao disposto no art.57 da lei Geral de Licitações e Contratos, Acórdão nº 1.737/2012 – Plenário Tribunal de Contas da União; quando for de interesse da Administração Pública; desde que os serviços estejam atendendo à contento, bem como de acordo com a disponibilidade orçamentária.

Campos dos Goytacazes, 13 de Dezembro de 2018.

Pedro Paulo Azevedo Pessanha  
Diretor de Transporte  
Matrícula: 38029

Pedro Paulo Azevedo Pessanha Filho  
Diretor do Departamento de Transportes

André Luiz Gomes de Oliveira  
Secretário  
Matrícula 13.000  
Sec. Municipal de Gestão Pública

André Luiz Gomes de Oliveira  
Secretário Municipal de Gestão Pública



ANEXO I

QUADRO DE RELAÇÃO DA DEMANDA DE SERVIÇOS

105  
2019-11500036033

QUANT	MODELO	PLACA	SECRETARIA	DEFEITO	OBS
1	POLO	LPM 7771	FMIJ	RETÍFICA DE MOTOR	PÁTIO DA OFICINA
2	GOL	LUU 8923	GOVERNO	RETÍFICA DE MOTOR	PÁTIO DA OFICINA
3	BOXER	LSO 6232	FMIJ	PROBLEMA NOS BICOS	PÁTIO DA OFICINA
4	KOMBI	KVN 4105	FMIJ	CABEÇOTE	PÁTIO DA OFICINA
5	SPRINTER	LLY 9627	FUNDAÇÃO MUN. SAÚDE	MOTOR	PÁTIO DA OFICINA
6	HILLUX	LNW 2476	SAÚDE	MOTOR	PÁTIO DA OFICINA
7	KOMBI	KYY 0781	SAÚDE/3ª IDADE	MOTOR	PÁTIO DA OFICINA
8	KOMBI	LBB 8772	GOVERNO	MOTOR	PÁTIO DA OFICINA / AMBULÂNCIA SOB A RESPONSABILIDADE DE MARCINHO PLIM PLIM
9	GOL	KVK 9122	EDUCAÇÃO	RETÍFICA DE CABEÇOTE	PÁTIO DA OFICINA / BLOCO AGUARDANDO O CABEÇOTE CHEGAR
10	PARATI	LKE 5355	EDUCAÇÃO	MOTOR	PÁTIO DA OFICINA / CABEÇOTE PRONTO AGUARDANDO SER MONTADO
11	PARTNER	KZQ 4530	SIPROSEP	SUSPENSÃO	GALPÃO
12	GOL	LPN 3842	FMIJ	MOTOR	GALPÃO / PRECISA RETIFICAR BLOCO E CABEÇOTE
13	GOL	LLB 4032	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	MOTOR	GALPÃO
14	GOL	KNB 9868	EMHAB	MOTOR	GALPÃO
15	FIESTA	LRO 0142	EMHAB	SUSPENSÃO	GALPÃO





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

2019 1156502 OR

16	GOL	KXB 0437	TRANSP. E CONTROLE	CABEÇOTE	GALPÃO / FOI REALIZADO O ORÇAMENTO, PORÉM NÃO RETIFICOU O CABEÇOTE
17	PARATI	LKG 6100	TRABALHO E RENDA	MOTOR	GALPÃO
18	GOL	KPI 2113	FMIJ	MOTOR	GALPÃO
19	FOCUS	LOT 1795	CCZ	MOTOR	GALPÃO
20	SPRINTER	LSJ 1819	HFM	MOTOR	PÁTIO OFICINA
21		LLF 6946	LIMPEZA PÚBLICA	MOTOR - RETÍFICA	
22		LAH 5810	FUNDECAM	MOTOR	FUNDECAM
23	PALIO	LMH 4059	SMDHS	MOTOR	



## ANEXO II

## QUADRO DE RELAÇÃO QUANTITATIVA DA FROTA DA CONTRATADA

## LISTAGEM GERAL

QTDE	ORDEM	VEÍCULO	ANO	PLACA	LOCAL	MODALIDADE
1	113	M. Benz - 1113	1986	KSS 3311	Secretaria de Obras	Caçamba
2	149	MOTO CG 125 TITAN	1997	KQI 6774	Serviço Público	Passageiro
3	194	Saveiro	2001	LNP 3962	Fundo da Guarda Civil Municipal	Caçamba
4	208	Corsa	2001	LNS 3619	CCZ	Passageiro
5	239	Ford Ranger	2000	KRC 5237	IMTT	Passageiro
6	250	Fiat Uno Mille	2000	KRC 6463	IMTT	Passageiro
7	309	Santana	2001	KNS 0935	Superintendência de Pesca e Aquicultura	Passageiro
8	315	Moto Honda - 125	2001	LNJ 8869	GCM/Superintendência de Posturas	Passageiro
9	317	Moto Honda - 125	2001	LNJ 8880	Guarda Civil Municipal	Passageiro
10	318	Moto Honda - 125	2001	LNJ 8875	Divisão de Posturas	Passageiro
11	326	Moto CG/125 titan	2001	LNP 1290	Defesa Civil	Passageiro
12	327	Ford Ranger	2001	LNN 2533	FMIJ	Ambulância
13	328	Ford Ranger	2001	LNN 2429	HGG	Ambulância
14	335	Kombi	2001	LNW 0833	Secretaria de Saúde	Ambulância
15	361	Toyota	2002	LNW 2476	Secretaria de Saúde	Passageiro
16	366	Ford Ranger	2002	LNK 1443	Secretaria de Obras	Pick Up - cabine dupla
17	375	Honda CG 125	2002	LNK 4521	Defesa Civil	Passageiro
18	398	Honda CG 125	2002	LNK 7172	CCZ	Passageiro
19	433	Moto Honda	2003	LOO 4130	Secretaria de Saúde	Passageiro
20	435	Mitsubish	2003	LOR 3921	CCZ	Passageiro
21	440	Focus (Ford)	2003	LOT 1795	CCZ	Passageiro
22	455	Furgão-Resgate	2003	LOT 8347	HFM	UTI
23	469	Ranger	2003/04	LOV 2305	Secretaria de Meio Ambiente	Passageiro
24	474	Gol	2003	LOW 8829	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
25	476	Parati	2003	LOW 3712	PROCON	Passageiro
26	481	Saveiro	2003/04	LOW 9851	Secretaria de Saúde	Passageiro
27	484	Honda CG 125	2003	LSI 0015	Secretaria de Saúde	Passageiro
28	485	Parati	2003	LRF 0003	COESA	Passageiro



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

2019. 15 de maio de 2019  
108  
PR  
PR

29	487	Fiesta	2003	LRD 0142	EMHAB	Passageiro
30	492	Blazer	2004	LCS 9999	Postura / Cedido ao Desenvolvimento Ambiental	Passageiro
31	503	Sprinter	2004	LSL 0449	HFM	Coleta de sangue
32	510	Fiat Doblo	2004	KUH 4943	HGG	Ambulância
33	512	Renault	2004/05	LCM 9937	HGG	Ambulância
34	515	Fiat Ducato	2005	LVA 1326	FCJOL	Passageiro
35	523	Peugeot	2005	KZQ 4530	PREFEITURA/SIPROSEP DUT	Passageiro
36	534	Gol	2006	KZQ 0732	Secretaria de Saúde	Passageiro
37	535	Moto	2006	LUU 3586	Gabinete da Prefeita	Passageiro
38	538	Parati	2005	LUV 2572	Secretaria de Saúde	Passageiro
39	543	Fiat Doblo	2006	KZS 7976	Secretaria de Saúde	Passageiro
40	544	Ford Ranger	2006	KZT 1499	Secretaria de Saúde	Passageiro
41	574	Sprinter	2006	KZQ-3958	HFM	Ambulância
42	577	Moto Suzuki	2006	KXY 0339	Secretaria de Transparência e Controle	Passageiro
43	578	Kombi	2006	KZY-4798	Secretaria de Saúde	Passageiro
44	579	Gol	2006	LUT 1294	Serviço Público/75° ZONA	Passageiro
45	583	Focus	2006	KZR 8003	Cidac	Passageiro
46	584	Gol 1.6	2006	KZT 4159	Secretaria de Obras	Passageiro
47	587	Parati	2006	KQP 3755	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
48	588	Gol 1.6	2006	KZW 5840	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
49	589	Parati 1.6	2006	LUV 8112	PREFEITURA/FMIJ	Passageiro
50	590	Gol 1.6	2006	KZQ 6217	Secr. De Infraestrutura e Mobilidade Urbana	Passageiro
51	592	Gol 1.6	2006	LVA 7866	Secretaria de Educação	Passageiro
52	594	Parati 1.6	2006	LUX 8012	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
53	596	Kombi	2006	KXS 0314	Secretaria de Educação	Passageiro
54	600	Fiat Doblô	2006	KZQ 8845	Zumbi dos Palmares - DUT	Passageiro
55	601	Gol	2006	LUU 8923	Secretaria de Governo	Passageiro
56	612	Ford Focus	2006/07	KZY 6890	Secr. de Desenv. Ambiental	Passageiro
57	613	Gol	2006/07	KZT 8617	Conselho Tutelar	Passageiro
58	614	Kombi	2006/07	KZT 8626	Conselho Tutelar	Passageiro
59	615	Kombi	2006/07	KVL 1572	Conselho Tutelar	Passageiro
60	616	Fox	2006/07	KZY 7262	IMTT	Passageiro
61	618	Gol	2006/07	KXB 0437	SMDHS - controle	Passageiro
62	622	Ford Ranger	2006/07	KZV 7475	Trianon (cedida a Fundação de Esportes)	Passageiro
63	624	Gol	2006/07	KZX 9133	Secretaria de Fazenda	Passageiro



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

109<sup>21</sup>  
 2019.11.5 00036-PA

64	626	Gol	2006/07	KPJ 3586	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
65	634	Gol	2006	KZW 9509	Secretaria de Saúde	Passageiro
66	637	Sprinter	2006	KZY 8586	HFM - Stº. Eduardo	Ambulância
67	639	Parati	2006/07	LOY 2486	Trianon	Passageiro
68	642	Sprinter	2006/07	KWQ 0882	Secretaria de Saúde (o motor desse veículo esta na LUY 2600)	Passageiro
69	644	Sprinter	2006/07	KXF 0387	Superintendência do Idoso	Passageiro
70	653	Moto Suzuki	2006/07	LOY 3767	CODEMCA	Passageiro
71	654	Gol	2006/07	LOY 4110	Secretaria de Governo	Passageiro
72	655	Moto	2006/07	KMN 5715	Secretaria de Obras	Passageiro
73	659	Parati	2007	LKE 5355	Secretaria de Educação	Passageiro
74	661	Gol	2007	LTB 1260	Gabinete do Prefeito	Passageiro
75	662	Gol	2007	LKE 5323	Depto. de Vigilância Sanitária	Passageiro
76	663	Saveiro	2007	KWG 1271	Depto. de Transportes	Passageiro
77	664	Gol	2007	KVP 1365	EMHAB	Passageiro
78	665	Space Fox	2007	KMN 6551	Procuradoria	Passageiro
79	666	Space Fox	2007	LAH 4821	Superintendência de Comunicação	Passageiro
80	667	Parati	2007	KMN 6554	Secretaria de Governo	Passageiro
81	672	Saveiro	2007	KQL 8854	HGG	Passageiro
82	673	Space Fox	2007	LKF 2702	HFM	Passageiro
83	674	Space Fox	2007	LOY 6710	HGG	Passageiro
84	675	Kombi	2007	LAH 5080	Secretaria de Saúde	Passageiro
85	684	Parati	2007	LKG 6100	Superintendência de Entretenimento e Lazer	Passageiro
86	685	Parati	2007	LOY 9292	CODEMCA	Passageiro
87	686	Parati	2007	LAH 5810	FUNDECAM	Passageiro
88	688	Moto CG 150	2006/07	LOZ 4961	Secr. De Gestão Pública	Passageiro
89	692	Moto	2007	KUS 8103	Guarda Civil Municipal	Passageiro
90	698	Sprinter	2007	KMT 5293	HFM	Ambulância
91	699	Gol	2007	LSB 1957	Fundação de Esportes (cedido à Saúde Mental)	Passageiro
92	700	Bora	2007	KQR 0656	Superintendência de Comunicação	Passageiro
93	701	Renault Megane	2007	LPA 7544	PREVICAMPOS/Secretaria de Gestão Pública	Passageiro
94	707	Ranger	2007	LPB 3509	Secr. De Gestão Pública	Passageiro
95	709	Kombi	2007	KRE 1220	Guarda Civil Municipal	Passageiro
96	710	Space Fox	2007	KUU 7655	Superintendência de Paz e Defesa Social	Passageiro
97	711	Kombi	2007	LPA 3297	COESA (cedido ao Almojarifado)	Passageiro
98	714	Kombi	2007	KMW 3870	SMDHS/CCZ	Passageiro



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

21/9.115.800.360PR

99	715	Ranger	2007	LKN 5562	Guarda Civil Municipal	Passageiro
100	716	Bora	2007	LKN 5412	CODEMCA/Gabinete do Vice Prefeito	Passageiro
101	720	Ranger	2007	LPB 9941	HFM/ Secr. Infraestrutura e Mobilidade Urbana	Hemocentro
102	722	Renault Logan	2007/08	LKO 1485	PREVICAMPOS/Secretaria de Gestão Pública	Passageiro
103	723	Kombi	2007/08	KMW 6992	Secretaria de Saúde	Passageiro
104	727	Sprinter	2007/09	LKO 6989	HFM	Entrega remédio
105	728	Gol 1.6	2007/08	KNB 9868	EMHAB	Passageiro
106	732	Kombi	2007/08	KYY 0781	Secretaria de Saúde	Ambulância
107	738	Parati	2008	LPF 5336	Secretaria de Saúde	Passageiro
108	742	Kombi	2008	LKR 6171	Secretaria de Saúde	Ambulância
109	746	Honda CG 150	2008	LKT 1015	Secr. Desenv. Ambiental	Passageiro
110	747	Renault - master	2008	LKQ 1115	PREFEITURA/FMIJ	Ambulância
111	748	Sprinter	2008	LKT 7330	HFM	Ambulância
112	750	Sprinter	2008	KYF 2136	HFM	Ambulância
113	752	Parati	2008/09	KOR 2330	Secr. de Infraestrutura e Mobilidade Urbana - TRE 98° ZONA	Passageiro
114	755	Honda Tornado	2008/09	KNU 7397	Guarda Civil Municipal	Passageiro
115	756	Honda Tornado	2008/09	LPI 2849	Guarda Civil Municipal	Passageiro
116	757	Honda Tornado	2008/09	LPJ 2850	Guarda Civil Municipal	Passageiro
117	758	Honda Tornado	2008/09	KWM 2593	Guarda Civil Municipal	Passageiro
118	767	Kombi	2009/10	KVN 4105	FMIJ	Passageiro
119	768	Kombi	2009/10	LPK 8335	FMIJ/Superintendência de Posturas	Passageiro
120	771	Polo	2009/10	LPM 7771	FMIJ	Passageiro
121	766	Kombi	2009/10	LPK 8333	FMIJ/TRUCK	Passageiro
122	774	Gol	2009/10	LPN 3842	FMIJ	Passageiro
123	775	Saveiro	2009/10	KWY 2836	Fundo da Guarda Civil Municipal	Passageiro
124	781	Gol	2010	LLB 4032	SMDHS - Vigilância Sanitária	Passageiro
125	782	Gol	2010	LLB 4031	SMDHS	Passageiro
126	783	Gol	2010	LLB 4041	SMDHS	Passageiro
127	784	Gol	2010	KPI 2113	SMDHS	Passageiro
128	786	Gol	2010	LPN 4981	SMDHS - 76° ZONA	Passageiro
129	787	Gol	2010	LLB 4313	SMDHS	Passageiro
130	790	Kombi	2010	KNW 4264	SMDHS (cedido à Saúde)	Passageiro
131	791	Kombi	2010	KYR 4048	Defesa Civil	Passageiro
132	792	Kombi	2010	KVF 5354	Defesa Civil	Passageiro
133	793	Gol	2010	LPN 8716	Defesa Civil	Passageiro
134	794	Gol	2010	LPT 2757	Guarda Civil Municipal	Passageiro



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

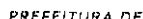
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

2019.15.0000 360R

135	799	Sprinter	2010	LQF 2889	Secretaria de Educação	Passageiro
136	800	Sprinter	2010	LPO 2303	Secretaria de Educação	Passageiro
137	802	Moto XRE 300	2010	LLC 7456	Guarda Civil Municipal	Passageiro
138	803	Moto XRE 300	2010	LLC 7593	Guarda Civil Municipal	Passageiro
139	804	Moto XRE 300	2010	LLC 7579	Guarda Civil Municipal	Passageiro
140	805	Moto XRE 300	2010	KNW 7817	Guarda Civil Municipal	Passageiro
141	807	Moto XRE 300	2010	KWP 3562	Guarda Civil Municipal	Passageiro
142	808	Moto Suzuki	2010	KVF 9571	IMTT	Passageiro
143	812	Kombi	2010	LPP 3641	FMIJ	Passageiro
144	817	Gol	2010	KVI 4052	IMTT	Passageiro
145	818	Gol	2010	LPP 9499	IMTT	Passageiro
146	819	Ônibus	2010	LLE 3717	Secretaria de Educação	Passageiro
147	821	Kombi	2010	KNX 3995	Esportes	Passageiro
148	822	Gol	2010	LLE 8273	Guarda Civil Municipal	Passageiro
149	823	Gol	2010	LLE 8229	Guarda Civil Municipal	Passageiro
150	824	Gol	2010	KZO 2800	Guarda Civil Municipal	Passageiro
151	825	Honda CG 125	2010	LQF 2993	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
152	826	Honda CG 125	2010	LLE 7495	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
153	827	Honda CG 125	2010	LPQ 1988	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
154	828	Ford Ranger	2010	LLF 1222	Defesa Civil	Passageiro
155	829	Ford Ranger	2010	LPQ 3782	Defesa Civil	Passageiro
156	831	Gol	2010/11	LLF 6946	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
157	832	Gol	2010/11	KVH 7105	FCJOL - TRE 129ª Zona	Passageiro
158	833	Gol	2010/11	LPQ 8137	FCJOL/POSTURAS	Passageiro
159	834	Kombi	2010/11	KNX 7237	Secretaria de Educação (cedido ao Desenv. Ambiental – DUT)	Passageiro
160	835	Kombi	2010/11	KNX 7235	Secretaria de Educação	Passageiro
161	836	Kombi	2010/11	KVH8158	Secretaria de Educação	Passageiro
162	837	Kombi	2010/11	LLG 2469	Secretaria de Educação	Passageiro
163	838	Kombi	2010/11	LLG 2446	Secretaria de Educação	Passageiro
164	839	Kombi	2010/11	KVH 8747	Secretaria de Educação (cedido ao Desenv. Ambiental – DUT)	Passageiro
165	840	Kombi	2010/11	KQF 5429	Secretaria de Educação	Passageiro
166	841	Voyage	2010/11	LPR 3088	Secretaria de Educação	Passageiro
167	842	Ônibus	2010/11	KVJ 6841	Secretaria de Educação	Passageiro
168	845	Gol	2010	LPS 3726	Secretaria de Saúde	Passageiro
169	846	Gol	2010	KZN 4673	Secretaria de Saúde	Passageiro
170	848	Gol	2010	KWV 4248	Conselho Tutelar	Passageiro
171	849	Honda CB 300	2010/11	KVI 8057	Guarda Civil Municipal	Passageiro
172	850	Honda CB 300	2010/11	KNY 1834	Guarda Civil Municipal	Passageiro



ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

OS GOYTACAZES  
ÚBLICA

173	851	Honda CB 300	2010/11	LLH 7803	Guarda Civil Municipal	Passageiro
174	853	Ranger	2010/11	KQJ 7381	IMTT	Passageiro
175	856	Gol	2010/11	LLK 7488	SMDHS/76° Zona	Passageiro
176	857	Gol	2010/11	LPU 6848	SMDHS	Passageiro
177	858	Gol	2010/11	KVK 9122	SMDHS (cedido a Secretaria de Educação)	Passageiro
178	860	Gol	2010/11	LLM 7568	SMDHS	Passageiro
179	863	Saveiro	2011	LLM 7608	Guarda Civil Municipal	Passageiro
180	864	Saveiro	2011	LLM 7584	Fundo da Guarda Civil Municipal	Passageiro
181	865	Moto Honda CG 125	2011	LLM 8218	CCZ	Passageiro
182	866	Moto Honda CG 125	2011	LRT 3322	CCZ	Passageiro
183	867	Moto Honda CG 125	2011	LQJ 3156	CCZ	Passageiro
184	868	Moto Honda CG 125	2011	LLM 8219	CCZ	Passageiro
185	870	Moto Honda CG 125	2011	LLM 8371	CCZ	Passageiro
186	871	Moto Honda CG 125	2011	KYW 2569	CCZ	Passageiro
187	873	Sprinter	2011/11	KOA 5915	HFM	Furg188ão
188	874	Sprinter	2011/11	LPX 4966	HFM	Ambulância
189	875	Sprinter	2011/11	LPX 5052	HFM	Ambulância
190	876	S10	2011/11	KXO 7196	Guarda Civil Municipal	Passageiro
191	877	S10	2011/11	KOO 3244	Guarda Civil Municipal	Passageiro
192	885	Caminhonete L 200	2011	LRP 3314	Defesa Civil	Passageiro
193	886	Kombi	2011/12	KXR 6709	SIPROSEP	Passageiro
194	889	Kombi	2011/12	LSD 4066	Trianon	Passageiro
195	890	Moto Suzuki 125	2011	LTP 4106	Secr. do Desenvolvimento Ambiental	Passageiro
196	892	Voyage	2012/13	LTF 4177	Secr. Do Desenvolvimento Ambiental - Transporte	Passageiro
197	894	Kombi	2012	KPB 2325	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
198	895	Honda CG 125	2013/13	KVZ 6959	Superintendência de Limpeza Pública	Passageiro
199	896	Cobalt 1.4	2013/14	LQV 8408	Guarda Civil Municipal	Passageiro
200	897	Cobalt 1.4	2013/14	LQV 8441	Guarda Civil Municipal	Passageiro
201	898	Cobalt 1.4	2013/14	LQV 8416	Guarda Civil Municipal	Passageiro
202	899	Cobalt 1.4	2013/14	LUR 5383	Guarda Civil Municipal	Passageiro
203	901	Kombi	2013/14	LQZ 4729	FMIJ	Passageiro
204	902	Kombi	2013/14	KZE 6074	FMIJ	Passageiro
205	903	Sandero	2013/13	LLW 5493	Secr. do Desenvolvimento Ambiental	Passageiro
206	904	Moto Yamaha 125	2013/14	LLY 0950	FMIJ	Passageiro



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

25

113

2019.15.0000/200 PR

207	905	Moto Yamaha 125	2013/14	LQY 3994	FMIJ	Passageiro
208	907	Sprinter	2013/14	LRA 8337	HFM	Passageiro
209	908	Sprinter	2013/14	LLY 9627	HFM	Passageiro
210	918	S10	2002/03	GMF 4270	CCZ	Passageiro
211	924	Sprinter	2013/14	KWI 8260	HFM	Passageiro
212	925	Sprinter	2013/14	LTZ 5472	HFM	Passageiro
213	926	Sprinter	2013/14	KPY 7359	HFM	Passageiro
214	927	AMAROK CD	2013/14	KWW 5289	HFM	Passageiro
215	928	Voyage	2014/15	LMA 7933	HFM	Passageiro
216	929	Voyage	2014/15	KPZ 2120	Secretaria de Saúde	Passageiro
217	930	Boxer	2013/14	KWI 9494	Secretaria de Saúde	Ambulância
218	935	Voyage	2014/15	LMA 7951	Secretaria de Saúde	Passageiro
219	938	Voyage	2014/15	KPZ 2107	Secretaria de Saúde	Passageiro
220	939	Voyage	2014/15	KWI 9854	Secretaria de Saúde	Passageiro
221	941	Pálio	2013/14	KPZ 5767	PREFEITURA/Conselho Tutelar	Passageiro
222	942	Pálio	2013/14	KPZ 5770	PREFEITURA /Conselho Tutelar	Passageiro
223	943	Pálio	2013/14	LTJ 5439	PREFEITURA/Conselho Tutelar	Passageiro
224	944	Voyage	2014/15	KPZ 2337	CCZ	Passageiro
225	945	Voyage	2014/15	LRG 7055	Secretaria de Saúde	Passageiro
226	946	S10	2014	LMB 9618	IMTT	Passageiro
227	947	S10	2014	LRK 6911	IMTT	Passageiro
228	948	Fiat Ducato	2014	LRG 3295	HFM	Ambulância
229	949	SPIN	2015/16	KRF 7645	Fundo Municipal de Saúde	Passageiro
230	950	SPIN	2015/16	KRF 7640	Fundo Municipal de Saúde	Passageiro
231	951	Honda CG 150	2013/13	LMG 9652	Secretaria de Saúde	Passageiro
232	954	SPIN	2015/16	LMG 3083	Fundo Municipal de Saúde	Passageiro
233	955	Honda XRE 300	2014/14	LMH 2342	Guarda Civil Municipal	Passageiro
234	956	Honda XRE 300	2014/14	KWX 8118	Guarda Civil Municipal	Passageiro
235	957	Voyage	2014/14	LSG 4858	Guarda Civil Municipal	Passageiro
236	958	Voyage	2014/14	LMH 2344	Guarda Civil Municipal	Passageiro
237	959	Pálio Fire	2015/16	KWX 9781	SMDHS	Passageiro
238	960	Pálio Fire	2015/16	KRI 9814	SMDHS	Passageiro
239	961	Pálio Fire	2015/16	KZM 5709	SMDHS	Passageiro
240	962	Pálio Fire	2015/16	LSG 8915	SMDHS	Passageiro
241	963	Pálio Fire	2015/16	LTD 6326	SMDHS	Passageiro





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

2019.11.0000 360 P.2

242	964	Pálio Fire	2015/16	KRK5818	SMDHS	Passageiro
243	965	Pálio Fire	2015/16	LSH 7678	SMDHS	Passageiro
244	966	Pálio Fire	2015/16	KXR 8690	SMDHS	Passageiro
245	967	Pálio Fire	2015/16	LSG 9445	SMDHS	Passageiro
246	968	Pálio Fire	2015/16	LMH 4271	SMDHS	Passageiro
247	969	Citroen Jumper	2015/15	LSH 7683	SMDHS	Passageiro
248	970	Pálio Fire	2015/16	LSG 9444	SMDHS	Passageiro
249	971	Pálio Fire	2015/16	LMH 4059	SMDHS (o motor foi para o veículo da FMIJ - KPZ 5770)	Passageiro
250	972	Pálio Fire	2015/16	LSG 9446	SMDHS	Passageiro
251	973	Pálio Fire	2015/16	KYN 8087	SMDHS	Passageiro
252	975	Versa	2015/16	KRL 2560	CCZ	Passageiro
253	976	Versa	2015/16	KRL 3156	CCZ	Passageiro
254	977	Versa	2015/16	LSI 4902	CCZ	Passageiro
255	978	Renault Logan	2016/16	LSI 8479	Fundo Municipal da Saúde	Passageiro
256	979	Renault Logan	2016/16	KRL6091	Fundo Municipal da Saúde	Passageiro
257	980	Renault Logan	2016/16	KRL 6089	Fundo Municipal da Saúde	Passageiro
258	981	Peugeot	2015/16	LSO 6232	FMIJ	Passageiro
259	982	Voyage	2016/17	LSQ 2722	FMIJ	Passageiro
260	983	Renault Clio	2015/16	LSQ 4607	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
261	984	Renault Clio	2015/16	KRQ 9772	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
262	985	Saveiro	2015/16	LST 7537	Superintendência de Agricultura e Pecuária	Passageiro
263	986	Citroen Jumper	2016/17	LSU 4322	FMIJ	Passageiro
264	987	Citroen Jumper	2016/17	KXG 9342	FMIJ	Passageiro
265	988	Onix	2016/17	LML 2486	SMDHS	Passageiro
266	989	Onix	2016/17	LML 2488	SMDHS	Passageiro
267	990	Onix	2016/17	LTA 4593	SMDHS (cedido a Secretaria de Educação)	Passageiro
268	991	Onix	2016/17	LTA 4595	SMDHS	Passageiro
269	992	Sandero	2017/18	LTA 9830	SMDHS	Passageiro
270	993	Sandero	2017/18	LTA 9831	SMDHS	Passageiro
271	994	Sandero	2017/18	LTA 9832	SMDHS	Passageiro
272	995	Sandero	2017/18	LTA 9833	SMDHS	Passageiro
273	996	Ônibus	2016/17	KYC 9315	Secretaria de Educação	Passageiro
274	998	Citroen air cross	2018/19	LMN 9771	PREFEITURA / Conselho Tutelar	Passageiro
275	999	Voyage 1.6	2018/19	LMR 6E64	FMIJ	Passageiro



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

2019.11.5.000036 ORR

276	1000	Renault Logan	2018/19	LMR1C14	Fundo Municipal da Saúde	Passageiro
277	1001	Renault Logan	2019/20	LMS4F51	Fundo Municipal da Saúde	Passageiro
278	1002	Etios HB	2018/19	LMT1B77	SMDHS	Passageiro
279	1003	Etios HB	2018/19	LTO9G61	SMDHS	Passageiro
280	1004	Etios HB	2018/19	LMT1C06	SMDHS	Passageiro
281	1005	Etios HB	2018/19	LMT1B90	SMDHS	Passageiro
282	1006	Etios HB	2018/19	LMT1C02	SMDHS	Passageiro
283	1007	Etios HB	2018/19	LMT1B86	SMDHS	Passageiro
284	1008	Voyage 1.6	2018/19	LTP8D71	Fundo Munic. de Defesa dos Direitos Difusos/PROCON	Passageiro
TOTAL DE VEÍCULOS EM USO: 284						



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

28

## ANEXO III

## MODELO DE PLANO DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

116  
2019.11.000039 ORR

**PLANO DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULO**

PLACA: LKX0102

MARCA/MODELO: VW/VOYAGE

SETOR: GESTÃO

QUILOMETRAGEM ATUAL:

120.000

SERVIÇOS REALIZADOS	km	km	km	km	Km
Troca de Óleo	90.000	100.000	120.000		
Filtro de Óleo	90.000	100.000	120.000		
Filtro de Ar			120.000		
Filtro de Combustível					
Rodízio dos Pneus	90.000		120.000		
Alinhamento	90.000				
Cambagem	90.000				
Balanceamento	90.000				
Calibragem	90.000				
Troca de Pneus		100.000			
Pastilhas/Lonas Dianteira					
Pastilhas/Lonas Traseiras		100.000			
Troca de Discos de Freios					
Troca Óleo de Cambio			120.000		
Troca Óleo Diferencial					
Limpeza de Bicos	90.000				
Ajuste Bomba Injetora					
	DATA	DATA	DATA	DATA	DATA
	14/01/2018	1/4/18	11/8/18		

ASSINATURA DO FISCAL